

テーブルクロス 加盟店 申込み書 <ヒアリングシート>

<加盟店 店舗情報>

*店舗名(詳細) (・webから引用)
☆

※登録をご希望の店舗名をご記入下さい。

*店舗名(カナ) (・webから引用)
☆

※店舗名をカタカナでご記入下さい。(全角カナ)

*ジャンル 特徴
☆

お店の業種、サービス内容等ご記入下さい。

「例 居酒屋 完全個室など」

*店舗住所 (・webから引用)
☆ 〒 -

都道府県	市区町村番地
☆	

ビル名
☆

*店舗電話番号(固定)
☆

※店舗固定の電話番号をご記入下さい。

WEB(メール)での予約は受け付け可能ですか？
☆ <input type="checkbox"/> 出来る <input checked="" type="checkbox"/> 出来ない (※)

希望が無い場合は(※)になります。

ランチの予約は可能ですか？
☆ <input type="checkbox"/> 出来る <input checked="" type="checkbox"/> 出来ない (※)

希望が無い場合は(※)になります。

◆現在の他のグルメサイト等への掲載はありますか？
☆ <input type="checkbox"/> 食べログ <input type="checkbox"/> ぐるナビ <input type="checkbox"/> 食べログ <input type="checkbox"/> ホットペッパー <input type="checkbox"/> その他
◆その他
☆

↓変更・修正のお問合せはコチラ

support@tablecross.com

↓加盟店登録フォーム

(<https://business.form-mailer.jp/fms/76f7c05935893>)

<オーナー情報>

*テーブルクロスの担当者
☆

※テーブルクロスの紹介者の名前をご記入ください。紹介者がいない場合は「無し」とご記入下さい。

*氏名(店舗責任者もしくは担当者)	
フリガナ(姓)	フリガナ(名)
☆	

*連絡先(店舗責任者もしくは担当者の電話番号)
☆

*メールアドレス 1(店舗責任者もしくは担当者のmail)
☆

※こちらにご登録いただきましたメールアドレスには【info@tablecross.com】からの登録確認の自動メールが送られます。■携帯電話のアドレスをご登録の場合にはドメイン指定の設定・解除をお願い致します。■重要なご連絡はオペレーターからお電話にてご連絡させていただきます。

メールアドレス 2 予約用(予約が入った時こちらにメールが届きます)
☆

※テーブルクロスの掲載が決定された場合、予約確認のメールはこちらのメールアドレスに送られます。メールの確認が出来るアドレスをご記入下さい。記入がない場合はメールアドレス1と同じメールに設定されます。

メールアドレス 3(経理用)
☆

※『経理担当宛て』などのご連絡先を分けたい場合はこちらにご記入下さい。請求書はこちらのアドレスに送られます。記入がない場合はメールアドレス1と同じメールに設定されます。

お支払方法
☆ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 口座引き落とし(※) <input type="checkbox"/> クレジットカード <input type="checkbox"/> 振込 (要預かり金1万)

※ご希望のお支払方法をお答えください。希望が無い場合(※)となります。支払い方法で「振り込み」希望の場合は預り金1万円をお受けしております。(解約時に手数料を差し引き5千円返金となります)加えて、振込みによる振込手数料は店舗様のご負担となりますので、口座引き落とし、もしくはクレジットカード決済をお勧めします。お支払い方法のご指定がない場合は(※)口座引き落としとなりますので『口座振替依頼書』のご記入をお願いしております。『口座振替依頼書』は加盟後、郵送させていただきます。

※請求発生条件・・・ご予約が成立した場合のみご請求が発生します。1予約につき180円のご請求となります。毎月月末締め>>翌月10日請求書発行>>期限翌25日払いとなります。ご予約の確定のお知らせはメールにて送信されます。

*テーブルクロスアプリに掲載を同意しますか？加盟店契約規約 <別紙>
☆ <input type="checkbox"/> 同意する (※)

希望が無い場合は(※)になります。

備考欄
※複数店舗がある場合やご質問などある場合は、こちらにご記入ください
☆

例)〇〇本店以外に、他3店舗・・・など

<代理店向け飼料>

登録方法『名刺』での加盟店登録の場合

meishi@tablecross.com を使い加盟店登録をする場合の注意点

※名刺を送って頂く場合に、人によっては複数の店舗や住所が入っている場合がございます。その場合、本部オペレーターはどの情報を掲載すべきか判断できない場合がございます。

名刺登録依頼を受けた場合、以下を登録時の基本設定とさせていただきますので、ご確認お願い致します。本部のオペレーションとしては代理店様から届いた登録依頼情報をもとに登録していく運びとなりますのでご理解、ご協力お願い致します。

・名刺から抽出する内容

◆加盟店担当者(広告担当)

名刺の名前

◆店舗名が難しい場合

名刺の店舗表記のまま掲載

◆ご連絡のメールアドレス

名刺のアドレス

◆予約の確認メール

名刺のアドレス

◆請求先のメール

名刺のアドレス

◆複数店舗がある場合

全ての店舗掲載OK

◆WEB(メール)での予約は受け付け可能ですか?

出来ない

◆ランチの予約は可能ですか?(ランチ営業のお店に限る)

出来ない

◆支払い方法

口座引き落とし

注意: 支払い方法で「振り込み」希望の場合は預り金1万円をお受けしております。(解約時に手数料を差し引き5千円返金となります)加えまして、振込みによる振込手数料は店舗様のご負担となりますので、口座引き落とし、もしくはクレジットカード決済をお勧めします。お支払い方法のご指定がない場合は(※)口座引き落としとなりますので『口座振替依頼書』のご記入をお願いしております。
『口座振替依頼書』は加盟後、郵送させていただきます。

☆掲載希望メールに特別記載がない場合は上記の項目が基本事